

**AVVISO PUBBLICO N. 1/2023 PER LA SELEZIONE DI
NR.7 TUTOR
NR. 3 RESPONSABILI DEI PROCESSI FORMATIVI****Il Presidente della Fondazione****Premesso che**

- La Fondazione ITS Ge. In. Logistic è Istituto Tecnologico Superiore ai sensi della L. nr. 99 del 15.07.2022 “Legge istitutiva del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore” (22G00108) – GU nr. 173 del 26.07.22”;

Considerato che

- L’Istituto Tecnologico Superiore eroga percorsi tecnici superiori ai sensi del D.P.C.M. 25.01.2008;
- L’Istituto Tecnologico Superiore realizza percorsi formativi riconosciuti dal MIUR e finanziati dal POR – Puglia FSE oltre che attività finanziata dall’Autorità di gestione Interreg Italia Albania Montenegro;
- L’Istituto Tecnologico Superiore è soggetto attuatore di percorsi di formazione aziendale finanziati dal Fondo Interprofessionale Fondimpresa;

Visto

- Il DPR n. 196/2008: “Regolamento di esecuzione del Reg. CE n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR, sul FSE e su Fondo di Coesione”;
- La Circolare ministeriale nr. 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Vademecum del FSE PO 2014/2020;
- Il D. Lgs n. 163/2006 in tema di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.;
- D. Lgs. n. 196/03, c.d. Codice Privacy, come novellato ed armonizzato con l’introduzione del D. Lgs. 101/18 recante disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle previsioni del Regolamento Europeo UE 2016/679, c.d. “GDPR”);
- Il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- Il Regolamento per la selezione del personale ITS.

RENDE NOTO

Che è indetto un bando di selezione, per titoli e colloquio, per la selezione e/o per la formazione di graduatorie:

- **nr. 7 Tutor, con impiego part-time 30 ore settimanali.**

Il trattamento economico sarà quello previsto dal V livello del Contratto Collettivo nazionale della Formazione Professionale. Il contratto sarà a tempo indeterminato salvo periodo di prova come stabilito dal CCNL di categoria.

Le posizioni da ricoprire saranno:

- nr. 3 presso la sede di Bari,
- nr. 3 posizioni presso la sede di Taranto
- n. 1 posizione presso la sede di Lecce,

fermo restando la disponibilità che sarà richiesta ad accettare trasferimenti anche in sedi diverse da quelle indicate.

- **nr. 3 Responsabili dei processi formativi, con impiego part time 30 ore settimanali.**

Il trattamento economico sarà quello previsto dal VI livello del Contratto Collettivo nazionale della Formazione Professionale. Il contratto sarà a tempo indeterminato salvo periodo di prova come stabilito dal CCNL di categoria. Le posizioni da ricoprire saranno nr. 1 presso la sede di Bari, nr. 1 posizioni presso la sede di Lecce e n. 1 posizione presso la sede di Taranto, ferma restando la disponibilità che sarà richiesta ad accettare trasferimenti anche in sedi diverse da quelle indicate.

Il contratto di lavoro conterrà tutte le condizioni previste dai richiamati CCNL e prevedrà anche il relativo periodo di prova, della durata massima prevista al CCNL Formazione Professionale (tre mesi per il personale inquadrato dal I al IV livello e sei mesi per il personale inquadrato dal V al IX livello) e avente ad oggetto le medesime mansioni previste dal contratto di assunzione. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

L' Istituto Tecnologico Superiore garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n.198/2006.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il **Tutor**, all'interno dei processi formativi, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, arricchisce il processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti organizzativo – procedurali.

Il **Responsabile dei Processi Formativi**, nell'ambito delle direttive dell'Ente, cura nell'esecuzione e nel controllo la gestione contabile, rendicontativa, l'amministrazione del personale e dei progetti con particolare riferimento alla contrattualistica e a tutti gli aspetti di natura giuridica.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti di carattere generale:

I candidati ai fini dell'ammissione all'Avviso in argomento devono possedere alla data di scadenza dei termini del presente bando, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego;
4. conoscenza dei più diffusi programmi informatici e del pacchetto Office;
5. conoscenza della lingua inglese;
6. accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando pubblico, nonché delle disposizioni dello Statuto e del Regolamento per il reclutamento del personale della Fondazione ITS;

I cittadini di Stati membri dell'UE devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al bando.

Requisiti specifici minimi di accesso per la figura del Tutor:

Il candidato dovrà essere in possesso di:

- Diploma di Laurea (L) di cui al D.M. 270/2004 o Diploma di Laurea Triennale conseguito ai sensi D.M. 509/1999 e/o Laurea Magistrale (L.M.) di cui al D.M. 270/2004 o Laurea Specialistica conseguita ai sensi D.M. 509/1999;
ovvero, alternativamente,
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente ad una maturata esperienza di almeno 24 mesi complessivi in almeno una delle aree di cui alla seguente **"GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FIGURA TUTOR"**.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere dichiarati nella domanda stessa.

Requisiti specifici minimi di accesso per la figura del Responsabile dei processi formativi:

Il candidato dovrà essere in possesso di:

- Diploma di Laurea (L) di cui al D.M. 270/2004 o Diploma di Laurea Triennale conseguito ai sensi D.M. 509/1999 e/o Laurea Magistrale (L.M.) di cui al D.M. 270/2004 o Laurea Specialistica conseguita ai sensi D.M. 509/1999;
ovvero, alternativamente,
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado unitamente ad una maturata esperienza di almeno 24 mesi complessivi in almeno una delle aree di cui alla seguente **"GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FIGURA RESPONSABILE DEI PROCESSI FORMATIVI"**.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere indicati nella domanda stessa.

La Commissione esaminatrice, con proprio atto motivato, può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura di selezione, per difetto nei requisiti generali e minimi di accesso o per mancanza di adeguata documentazione comprovante la sussistenza dei detti requisiti.

3) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il dossier di candidatura, a pena di esclusione, è così composto:

- A) Domanda di partecipazione, conforme allo schema di cui all'**allegato A**;
- B) **Curriculum Vitae**, sottoscritto ed elaborato in conformità al formato europeo, dal quale risulti con chiarezza il possesso dei requisiti prescritti, le esperienze lavorative e professionali, con l'indicazione precisa del periodo d'impegno e della denominazione dell'ente o della società presso cui le prestazioni sono state rese.
- C) Scheda di Autovalutazione **allegato B**.
- D) Copia del presente Avviso sottoscritta (con firma per esteso sull'ultima pagina e sigla su ogni pagina) per presa visione e accettazione della disciplina di concorso;
- E) Copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali (allegata al presente Avviso) datata e sottoscritta (con firma per esteso e sigla su ogni pagina).

Il dossier di candidatura, intestato all'ITS Logistica Puglia, dovrà pervenire alla segreteria, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 3 Febbraio 2023, secondo le seguenti modalità alternative:

- Consegna a mano presso la segreteria della Fondazione sita in P.zza Maria Immacolata n. 10/A – 74123 – Taranto – Segreteria;
- Invio di Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Fondazione ITS Ge. In. Logistic - P.zza Maria Immacolata n. 10/A – 74123 – Taranto – Segreteria. Ai fini del rispetto del termine fa fede la data di ricezione della raccomandata);
- P.E.C. da inviarsi al seguente indirizzo: itsgeinlogistic@pec.it

L'inoltro del dossier di candidatura oltre il termine previsto comporta la "Dichiarazione di inammissibilità" dello stesso.

La busta contenente il dossier di candidatura, deve indicare la seguente dicitura: "**Avviso Pubblico 1/2023 per la selezione di _____**" (indicare il ruolo per il quale si partecipa alla selezione).

Non saranno ritenute ammissibili le candidature:

- presentate da persone non in possesso dei requisiti generali e minimi richiesti;
- pervenute oltre i termini di scadenza;
- redatte non conformemente all'**allegato A**;
- redatte non conformemente al presente avviso;
- non corredate dalla documentazione richiesta.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione inviate o presentate con modalità differente da quella indicata e le domande di partecipazione non corredate di apposita informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritta dal candidato.

Nella domanda i candidati, servendosi dello schema allegato "**A**", dovranno dichiarare ed autocertificare sotto la propria responsabilità nelle forme previste dal DPR 445/2000, a pena di esclusione quanto segue:

1. Cognome e nome;
2. Data, luogo di nascita, residenza e domicilio (se diverso dalla residenza), codice fiscale;
3. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
4. Il possesso del titolo di studio richiesto;
5. Età non inferiore agli anni diciotto;
6. Godimento dei diritti civili e politici;

7. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con un Organismo di Diritto pubblico;
8. Conoscenza dei più diffusi programmi informatici e del pacchetto Office;
9. Conoscenza della lingua inglese;
10. Idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.
11. Accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando pubblico;
12. Possesso dei titoli attestanti la particolare e comprovata specializzazione necessaria a svolgere lo specifico incarico e la maturata esperienza nel settore;
13. I cittadini di Stati membri dell'UE devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
14. Consenso per il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 come novellato ed armonizzato con l'introduzione del D. Lgs. 101/18 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle previsioni del Regolamento Europeo UE 2016/679.

L'ITS provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 71 del succitato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'ITS si riserva inoltre la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nell'allegato CV.

L'ITS non assume alcuna responsabilità per il ritardo o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati.

4. PROCEDURA SELETTIVA E GRADUATORIA FINALE

La procedura selettiva - basata sulla valutazione comparativa dei curricula, dell'esito della prova scritta e del successivo colloquio - è affidata ad apposita Commissione esaminatrice, nominata con atto della Giunta Esecutiva dell'ITS per la Logistica ovvero potrà essere affidata a società specializzata in recruiting oppure con un sistema misto attraverso una preliminare valutazione dei titoli che verrà effettuata dalla Commissione interna e una successiva fase di selezione che sarà espletata da apposita agenzia per il lavoro esperta in recruiting; la composizione della Commissione esaminatrice o il nominativo della Società di recruiting saranno preventivamente comunicate ai candidati attraverso pubblicazione sul sito internet www.itslogisticapuglia.it.

Le modalità di svolgimento, le date di svolgimento della valutazione dei titoli, della prova scritta e della prova orale per colloqui verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione ITS Ge. In. Logistic, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La valutazione della procedura selettiva è espressa in centesimi, nel modo seguente:

1. **Valutazione comparativa dei curricula:** la Commissione dispone di 40/100 punti da assegnare alla valutazione comparativa dei curricula come da griglia dei criteri di valutazione e punteggi sotto riportata;
2. **Prova scritta:** la Commissione dispone di 30/100 punti da assegnare alla valutazione derivante dalla prova scritta nel corso della quale i candidati saranno sottoposti ad un set di domande a risposta multipla e/o aperta volte a valutare le competenze proprie della figura professionale ricercata e quelle interdisciplinari (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, competenze afferenti alle normative relative agli strumenti di politiche attive del lavoro e ai fondi SIE), linguistiche (elementi di inglese), informatiche e di cultura generale possedute dal candidato. Il punteggio sarà calcolato come segue: 1 punto per ogni risposta corretta; - 0,5 punto per ogni risposta errata; 0 punti per ogni risposta omessa;
3. **Colloquio:** 30/100 punti da assegnare alla valutazione derivante dal successivo colloquio nel corso del quale saranno valutate le capacità relazionali, la flessibilità operativa, l'orientamento al risultato, le competenze proprie della figura professionale ricercata e quelle interdisciplinari possedute dal candidato.

Si riporta di seguito la griglia di valutazione dei titoli relativa alle figure professionali oggetto del presente bando.

Il Presidente della Fondazione si riserva il diritto e la facoltà di annullare il bando ovvero non procedere ad alcuna assunzione ove le candidature che dovessero pervenire per quantità oppure per qualità non dovessero assicurare la selezione di figure qualificate e di comprovata capacità attitudinale utili a garantire il raggiungimento degli obiettivi della Fondazione. In ogni caso il Presidente della Fondazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione anche senza alcuna giustificazione impiegando utilmente l'eventuale selezione per la formazione di una graduatoria da cui attingere per i prossimi 24 mesi.

Il presente avviso infatti non costituisce proposta contrattuale.

GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FIGURA "TUTOR"

Titoli di studio - max 19 pt. - N.B. ai fini del calcolo del punteggio si tiene in considerazione il solo titolo conseguito di ordine e grado superiore	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.	Punti 5
Diploma di Laurea o Laurea Triennale. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo del medesimo ordine e grado.	Punti 10
Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo del medesimo ordine e grado.	Punti 15
Corsi di perfezionamento e/o formazione avanzata post laurea inclusi corsi di aggiornamento (1 punto per ogni corso di almeno 12 mesi)	Punti max 2
Seminari attinenti all'area di riferimento (0,25 pt. per ogni corso)	Punti max 2
Esperienze professionali - max 21 pt.	
Esperienze di tutoraggio d'aula di corsi formativi della durata non inferiore alle 100 ore presso Società e/o Istituti formativi Attribuzione del punteggio: da 0 a 24 mesi: 2 pt. da 24 a 36 mesi: 4 pt. da 36 a 48 mesi: 5 pt. da 48 a 60 mesi: 6 pt. oltre 60 mesi: 7 pt. N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.	Punti max 7
Esperienze di tutoraggio d'aula di corsi formativi della durata non inferiore alle 100 ore presso Istituti Tecnologici Superiori. Attribuzione del punteggio: da 0 a 24 mesi: 2 pt. da 24 a 36 mesi: 4 pt. da 36 a 48 mesi: 5 pt. da 48 a 60 mesi: 6 pt. oltre 60 mesi: 7 pt. N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.	Punti max 7

<p>Esperienze lavorative continuative similari al profilo richiesto e/o funzionali alle esigenze dell'Istituto.</p> <p>Attribuzione del punteggio:</p> <p>da 0 a 24 mesi: 2 pt.</p> <p>da 24 a 36 mesi: 4 pt.</p> <p>da 36 a 48 mesi: 5 pt.</p> <p>da 48 a 60 mesi: 6 pt.</p> <p>oltre 60 mesi: 7 pt.</p> <p>N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.</p>	Punti max 7
---	--------------------

GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FIGURA “RESPONSABILE DEI PROCESSI FORMATIVI”

Titoli di studio - max 19 pt. - N.B. ai fini del calcolo del punteggio si tiene in considerazione il solo titolo conseguito di ordine e grado superiore	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado.	Punti 5
Diploma di Laurea o Laurea Triennale. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo del medesimo ordine e grado.	Punti 10
Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica. N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo del medesimo ordine e grado.	Punti 15
Corsi di perfezionamento e/o formazione avanzata post laurea inclusi corsi di aggiornamento (1 punto per ogni corso di almeno 12 mesi)	Punti max 2
Seminari attinenti all’area di riferimento (0,25 pt. per ogni corso)	Punti max 2
Esperienze professionali - max 21 pt.	
<p>Esperienze lavorative complessivamente prestate per l’attuazione, monitoraggio e orientamento di progetti finanziati da programmi comunitari, nazionali e regionali presso Istituti Tecnologici Superiori e/o Istituti Formativi</p> <p>Attribuzione del punteggio:</p> <p>da 0 a 24 mesi: 2 pt.</p> <p>da 24 a 36 mesi: 4 pt.</p> <p>da 36 a 48 mesi: 5 pt.</p> <p>da 48 a 60 mesi: 6 pt.</p> <p>oltre 60 mesi: 7 pt.</p> <p>N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.</p>	Punti max 7
<p>Esperienze lavorative complessivamente prestate per l’attuazione di politiche attive del lavoro.</p> <p>Attribuzione del punteggio:</p> <p>da 0 a 24 mesi: 2pt.</p> <p>da 24 a 36 mesi: 4 pt.</p> <p>da 36 a 48 mesi: 5 pt.</p>	Punti max 7

da 48 a 60 mesi: 6 pt. oltre 60 mesi: 7 pt. N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.	
Esperienze lavorative continuative equipollenti al profilo richiesto. Attribuzione del punteggio: da 0 a 24 mesi: 2 pt. da 24 a 36 mesi: 4 pt. da 36 a 48 mesi: 5 pt. da 48 a 60 mesi: 6 pt. oltre 60 mesi: 7 pt. N.B.: In caso di possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado ai fini del punteggio relativo alle esperienze professionali sarà tenuto in conto e quindi calcolato esclusivamente il solo periodo esperienziale successivo ai 24 mesi previsti come requisito minimo.	Punti max 7

Saranno ammessi al colloquio tutti i candidati che posseggano i requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso e che abbiano avuto un punteggio minimo di 18/30 alla prova scritta.

Saranno ritenuti idonei e, quindi, inseriti in graduatoria i candidati che abbiano raggiunto un punteggio complessivo minimo finale almeno pari a 60/100.

In caso di parità di valutazione complessiva finale tra due candidati si preferirà il candidato:

- a) Con maggiori anni di esperienza specifica;
- b) Con più carichi di famiglia;
- c) Con meno anni di età.

Non si darà corso all'assunzione se alcun candidato consegnerà una valutazione complessiva finale di almeno 60/100.

La mancata presentazione alla prova scritta e/o al colloquio sarà considerata quale rinuncia alla candidatura se non supportata da regolare documentazione medica che certifichi l'impedimento assoluto a prender parte alle selezioni. In tale ultimo caso preso atto delle condizioni di salute del candidato si provvederà a fissare una data di "recupero".

Al termine dei lavori, la Commissione predispone una graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Per i candidati non di madrelingua italiana il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza dell'italiano.

La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet dell'Istituto Tecnologico Superiore per la Logistica www.itslogisticapuglia.it.

Qualora si dovesse verificare l'urgente necessità di assumere ulteriori figure professionali, il Presidente della Fondazione si riserva la facoltà di attingere personale attraverso il sistema dello scorrimento della graduatoria.

5. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Al soggetto che risulterà aver conseguito la valutazione superiore rispetto a quella che sarà conseguita dagli altri candidati verrà effettuata un'aggiudicazione provvisoria, sino a quando la fondazione non avrà valutato la documentazione che l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente inviare entro sette giorni (termine di consegna) dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione definitiva dovrà avvenire comunque entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

6. TERMINE DI CONSEGNA

Il soggetto che dovesse risultare aggiudicatario dell'incarico dovrà, a pena di decadenza, consegnare in

originale alla Fondazione tutta la documentazione allegata alla domanda di partecipazione, il tutto entro e non oltre 7 (sette) giorni dall'aggiudicazione provvisoria. Se non dovesse essere rispettato tale obbligo la fondazione avrà la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva dell'incarico e l'aggiudicatario non potrà pretendere alcun rimborso né risarcimento e tantomeno alcun indennizzo a nessun titolo e la Fondazione, fatto salvo il risarcimento dei danni eventualmente subiti, potrà procedere immediatamente con l'affidamento dell'incarico ad altro soggetto attingendo eventualmente dalla graduatoria.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Direttrice della Fondazione, Dott.ssa Luigia Tocci.

8. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del D. Lgs.163/2006 e s.m.i., sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento e dell'eventuale stipula e gestione dell'Atto di incarico, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 196/03 come novellato ed armonizzato con l'introduzione del D. Lgs. 101/18 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle previsioni del Regolamento Europeo UE 2016/679, come più diffusamente descritto con l'informativa allegata al presente avviso.

10. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Le informazioni in ordine al presente bando potranno essere richieste al seguente contatto mail:

info@itslogisticapuglia.it

L'avviso, unitamente ai suoi allegati sarà pubblicato sul sito internet dell'ITS www.itslogisticapuglia.it.

Prot. n. 8 del 09.01.2023

Il Presidente della Fondazione ITS
(F.to) Dott. Silvio Busico

Per presa visione e accettazione della disciplina di concorso
Il Candidato

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 c.d. G.D.P.R.****Candidatura Avviso Pubblico 1/2023 - nr. 7 Tutor - nr. 3 Responsabile dei processi formativi****1. Titolare del trattamento dei Dati Personali**

L'Istituto Tecnico Superiore per la Logistica – Fondazione Ge. In. Logistic, con sede legale in Piazza Maria immacolata 10/A, C.F.: 90236980737 (di seguito, il "Titolare"), in qualità di Titolare del trattamento e in considerazione dell'importanza che riconosce alla tutela e alla sicurezza dei dati personali, la informa che i dati personali dai lei forniti sono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/03, di seguito Codice Privacy, come novellato ed armonizzato con l'introduzione del D. Lgs. 101/18 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle previsioni del Regolamento Europeo UE 2016/679, di seguito "GDPR").

Eventuali chiarimenti sulla presente privacy policy possono essere richiesti contattandoci all'indirizzo e-mail privacy@itslogisticapuglia.it.

2. Dati oggetto di trattamento

Il Titolare tratta i dati da Lei comunicati con la domanda di partecipazione al presente avviso ed in particolare: nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo ed indirizzo di residenza, codice fiscale, indirizzo e-mail, numero di telefono, numero documento di identificazione, titolo di studio, luogo e data di conseguimento, esperienza professionale ed area disciplinare, eventuali condanne penali e carichi pendenti.

Il titolare tratterà, inoltre, copia fotostatica del documento d'identità, del Codice Fiscale e CV.

3. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti e più in generale trattati ai fini della selezione del personale ed eventualmente per la stipula e l'esecuzione del contratto di cui al precedente avviso pubblico.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione.

In particolare il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni di cui all'art. 4, n. 2 G.D.P.R. e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque non oltre 5 anni dal termine della procedura di selezione.

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suddetti dati e documenti è indispensabile ai fini della procedura di selezione nonché per assicurare ad ogni candidato la possibilità di ricevere rapida e tempestiva notifica dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Il Titolare utilizzerà i dati personali comunicati esclusivamente per le attività di selezione ed eventuale contrattualizzazione.

La base giuridica del trattamento è costituita dal consenso.

Il consenso al trattamento dei dati personali è facoltativo, ma in caso di rifiuto, totale o parziale, di fornire i predetti dati – ovvero di acconsentire al loro trattamento e/o alla loro comunicazione – non sarà possibile completare il processo di iscrizione.

6 - Destinatari dei dati

I suoi Dati Personali saranno accessibili, per le finalità precedentemente menzionate, a personale appositamente autorizzato e formato dal Titolare ed in particolare agli operatori di segreteria didattica ed amministrativa, all'amministrazione, al responsabile dei processi, al Direttore. I suoi Dati Personali saranno altresì accessibili alla commissione d'esame i cui componenti, qualora dovessero essere selezionati esternamente alla Fondazione, agiranno in qualità di responsabili del trattamento seguendo le istruzioni dettate dal Titolare.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web www.itslogisticapuglia.it - nella sezione "Amministrazione Trasparente – Avvisi e Bandi" - dell'esito della procedura.

7 - Trasferimento dei dati

I dati sono trattati presso la sede del Titolare del Trattamento il quale non li trasferirà in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9 - Diritti dell'interessato

Il Titolare ricorda che in ogni momento, l'interessato può esercitare, in relazione al trattamento dei dati descritto, i diritti previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali ed in particolare dall'art. 15 e ss. del G.D.P.R.

Nello specifico l'interessato ha il diritto di:

- ricevere conferma dell'esistenza dei propri dati personali e accedere al loro contenuto in forma intelligibile (diritto di accesso);
- ottenere l'aggiornamento la modifica e l'integrazione dei propri dati personali (diritto di rettifica);
- chiedere la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o altrimenti trattati (diritto alla cancellazione, all'oblio ed alla limitazione);
- opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo allo scopo della raccolta (diritto di opposizione);
- revocare il consenso, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>) in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- ricevere copia dei dati in formato elettronico che lo riguardano e chiedere che tali dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità dei dati).

10. Modalità di esercizio dei diritti

Per esercitare tali diritti può rivolgersi in qualsiasi momento al Titolare, inviando la richiesta al seguente indirizzo e-mail: privacy@itslogisticapuglia.it o mediante raccomandata a/r al seguente indirizzo: Fondazione ITS Logistica Puglia, P.zza Maria Immacolata n. 10/A, 74123, Taranto.

MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Firmando la presente dichiaro di aver letto attentamente e compreso il contenuto dell'informativa da Voi fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

____/____/_____
